

Voorwaarden SOS Personal Service

SOS Personal Service is een dienst die uit verschillende onderdelen bestaat. SOS Personal Service biedt u hulp bij verlies of diefstal. Met de blokkeerservice blokkeert u met één telefoontje al uw geregistreerde financiële kaarten en SIM-kaarten van mobiele telefoons. Bent u al uw financiële kaarten en geld op uw reis kwijtgeraakt? Dan kan SOS Personal Service een voorschot aan u verstrekken zodat u uw reis voort kunt zetten. Ook kunt u gebruik maken van onder andere de sleutelretourservice en bagage-opspoor-service.

Bij het gebruik van SOS Personal Service zijn de volgende voorwaarden van kracht:

Gebruik

1. Doelgroep

- 1.1. SOS Personal Service is voor particuliere klanten.
- 1.2. Uw gezinsleden kunnen ook van SOS Personal Service gebruik maken. Zij dienen dan op hetzelfde adres als u woonachtig te zijn.

2. Overeenkomst

- 2.1. Om van SOS Personal Service gebruik te kunnen maken, sluit u een overeenkomst met SOS Personal Service. Deze overeenkomst betreft een lidmaatschapsperiode van één jaar, tenzij anders is overeengekomen.
- 2.2. U sluit de overeenkomst met SOS Personal Service door digitaal een akkoord te geven voor deze overeenkomst via de website van SOS Personal Service. U kunt de overeenkomst met SOS Personal Service ook sluiten door schriftelijk een akkoord te geven voor deze overeenkomst.
- 2.3. Na afloop van de initiële lidmaatschapsperiode wordt het lidmaatschap automatisch voor één jaar verlengd, tenzij anders is overeengekomen of het lidmaatschap tijdig is opgezegd.
- 2.4. De voor het lidmaatschap verschuldigde contributie is door u bij vooruitbetaling voor de gehele lidmaatschap verschuldigd.
- 2.5. Bij tussentijdse beëindiging van het lidmaatschap bestaat geen recht op restitutie van de reeds betaalde contributie.
- 2.6. Bij het sluiten van de overeenkomst met SOS Personal Service horen de Voorwaarden SOS Personal Service. Met het sluiten van deze overeenkomst verklaart u akkoord te gaan met de Voorwaarden SOS Personal Service.

- 2.7. Met het sluiten van de overeenkomst met SOS Personal Service verleent u volmacht aan SOS Personal Service om namens u, in de door u zelf aan te geven gevallen van verlies of diefstal, een verzoek in te dienen bij de uitgever(s) van uw financiële kaart(en) en SIM-kaart(en) van uw mobiele telefoon(s) om deze met onmiddellijke ingang te blokkeren en te doen vervangen door een andere.
- 2.8. SOS Personal Service verplicht zich de gegevens te beheren als een goede huisvader en ter zake van dat beheer alle relevante voorschriften, waaronder met name begrepen de bepalingen van de Wet bescherming persoonsgegevens in acht te nemen en geen gegevens aan derden beschikbaar te stellen zonder uw uitdrukkelijke toestemming.
- 2.9. Als uw gezinsleden van SOS Personal Service gebruik maken, dan moeten zij zich ook houden aan deze Voorwaarden SOS Personal Service.

3. Dienstverlening

- 3.1. Gedurende de lidmaatschapsperiode heeft u recht op de volledige dienstverlening uit hoofde van SOS Personal Service en staat deze dienstverlening 24 uur per dag, 365 dagen per jaar voor u open.
- 3.2. De dienstverlening van SOS Personal Service bestaat uit:
 - Registratieservice
 - Blokkeerservice
 - Hulp bij verlies en diefstal
 - Sleutelretourservice
 - Bagage-opspoor-service
 - Herinneringsservice

4. Registratieservice

- 4.1. U kunt online, schriftelijk of telefonisch uw gegevens in uw dossier (laten) registreren, wijzigen en verwijderen. Online kunt u zelf een overzicht van uw geregistreerde gegevens downloaden. Desgewenst kunt u SOS Personal Service verzoeken om u een schriftelijk overzicht van uw geregistreerde gegevens toe te sturen.
- 4.2. SOS Personal Service is niet aansprakelijk voor schade als u de bevestiging met een overzicht van uw geregistreerde gegevens niet of te laat ontvangt.
- 4.3. SOS Personal Service verplicht zich gedurende de lidmaatschapsperiode om uw geregistreerde gegevens in uw dossier op elk moment aan u ter inzage c.q. ter beschikking stellen.

- 4.4. U kunt uw financiële kaarten (laten) registreren.
- 4.5. U kunt de gegevens van uw waardevolle documenten en eigendommen (laten) registreren. Voorbeelden van uw waardevolle documenten en eigendommen zijn identiteitsbewijzen, sieraden, medicijngebruik, verzekeringspolissen of kunstwerken.
- 4.6. U kunt de gegevens van uw gezinsleden registreren. Uw gezinsleden dienen dan op hetzelfde adres als u woonachtig te zijn.
- 4.7. U bent ervoor verantwoordelijk dat uw contactgegevens bij SOS Personal Service en de geregistreerde gegevens in uw dossier juist en volledig zijn. SOS Personal Service is niet aansprakelijk voor schade als dit niet het geval is.

5. Blokkeerservice

- 5.1. Verlies of diefstal van de in uw dossier geregistreerde financiële kaart(en) en mobiele telefoon(s) meldt u of uw gezinslid telefonisch direct aan de alarmcentrale van SOS Personal Service, telefoonnummer +31 (0)88 112 9000.
- 5.2. Bij de melding aan de alarmcentrale geeft u of uw gezinslid aan welke financiële kaart(en) en/of SIM-kaart(en) van mobiele telefoons, die in uw dossier staan geregistreerd, u of uw gezinslid door SOS Personal Service wilt laten blokkeren.
- 5.3. Voor het blokkeren dient SOS Personal Service, namens u of uw gezinslid, een verzoek tot blokkade in bij de uitgever(s) van de door u of uw gezinslid aangegeven kaart(en).
- 5.4. Als een uitgever het blokkadeverzoek van SOS Personal Service niet accepteert of wil dat de houder van de kaart dit verzoek zelf indient, dan zal SOS Personal Service u of uw gezinslid dit laten weten. SOS Personal Service is in deze gevallen niet aansprakelijk voor geleden schade.
- 5.5. SOS Personal Service stuurt u een bevestiging van de geblokkeerde financiële en/of SIM-kaart(en). Deze bevestiging dient u direct na ontvangst te controleren.
- 5.6. SOS Personal Service is niet aansprakelijk voor schade als u de bevestiging van geblokkeerde kaarten niet of te laat ontvangt.
- 5.7. Als u of uw gezinslid dat wilt, dient SOS Personal Service bij de uitgever van uw financiële en SIM-kaart of die van uw gezinslid een verzoek in om een vervangende kaart ervoor aan te laten maken. Als er kosten aan de vervangende kaart zijn verbonden, dan zijn die voor de houder van de kaart.
- 5.8. Als een uitgever het verzoek tot kaartvervangning van SOS Personal Service niet accepteert of wil dat de houder van die kaart dit verzoek zelf indient, dan zal SOS Personal Service u dit laten weten. SOS Personal Service is in deze gevallen niet aansprakelijk voor geleden schade.
- 5.9. SOS Personal Service is niet aansprakelijk voor schade als de uitgever van uw kaart of die van uw

gezinslid een vervangende kaart niet of te laat verstrekt.

- 5.10. SOS Personal Service is niet aansprakelijk voor schade als u of uw gezinslid de alarmcentrale van SOS Personal Service niet of te laat informeert over het verlies of diefstal van uw kaart of die van uw gezinslid. Ook is SOS Personal Service niet aansprakelijk als u of uw gezinslid de alarmcentrale niet goed heeft geïnformeerd.

6. Hulp bij verlies en diefstal

- 6.1. Als er sprake is van misbruik met de in uw dossier geregistreerde financiële kaart nadat u of uw gezinslid bij de alarmcentrale van SOS Personal Service een melding heeft gemaakt van het verlies of diefstal van die kaart en waarbij u of uw gezinslid heeft aangegeven deze te willen blokkeren, dan is dat risico voor SOS Personal Service.
- 6.2. Als misbruik heeft plaatsgevonden voordat u of uw gezinslid een melding heeft gemaakt, dan is dat risico voor de houder van de financiële kaart.
- 6.3. Het risico is ook voor de houder van de financiële kaart als er sprake is van nalatigheid of als deze houder zich volgens de uitgever van deze kaart niet aan de voorwaarden heeft gehouden die bij die kaart horen.
- 6.4. Om in aanmerking te komen voor een vergoeding van het risico, dient u een bevestiging van misbruik met de financiële kaart aan SOS Personal Service te kunnen overhandigen. Deze bevestiging dient afkomstig te zijn van de uitgever van die kaart.
- 6.5. SOS Personal Service laat zich leiden door de uitspraak van de uitgever van de financiële kaart. Correspondentie over deze uitspraak van de uitgever is niet mogelijk.
- 6.6. Het elektronisch tegoed op uw kaarten of die van uw gezinslid wordt niet vergoed.
- 6.7. U kunt in noodgevallen in aanmerking komen voor noodgeld en voorschotten voor vliegtickets en hotels. Een noodgeval houdt in dat u te maken heeft met verlies of diefstal en als gevolg daarvan al uw financiële kaarten en geld kwijt bent geraakt.
- 6.8. Om in aanmerking te komen voor het noodgeld en andere voorschotten dient u zich bij de alarmcentrale te kunnen identificeren als houder van uw SOS Personal Service dossier.
- 6.9. Het noodgeld dat SOS Personal Service aan u verstrekt is een voorschot. Dit voorschot bedraagt maximaal €1.000.
- 6.10. Het voorgeschoten noodgeld en voorschotten voor vliegtickets en hotels dient u na ontvangst van de rekening terstond terug te betalen aan SOS Personal Service. Bij afrekening worden administratiekosten in rekening gebracht. Deze kosten vindt u op www.sospersonalservice.nl.

die van uw gezinslid waaraan een SOS Personal Service bagagelabel is bevestigd.

7. Sleutelretourservice

- 7.1. U ontvangt één SOS Personal Service sleutelhanger. Deze sleutelhanger zullen wij u toesturen na ontvangst en verwerking van uw aanvraag voor SOS Personal Service. Het nummer van deze sleutelhanger staat reeds geregistreerd in uw dossier.
- 7.2. Extra sleutelhangers kunt u voor uzelf of uw gezinslid bijbestellen. De kosten van deze extra sleutelhangers vindt u op www.sospersonalservice.nl.
- 7.3. Om gebruik te maken van de sleutelretourservice, bevestigt u de sleutelhanger aan uw sleutel(s). Als SOS Personal Service uw verloren sleutel(s) ontvangt, dan zullen wij deze sleutel(s) naar u toesturen.
- 7.4. Voor het toesturen van uw verloren sleutel(s) maakt SOS Personal Service gebruik van een koerier. De kosten voor het toesturen van uw sleutel(s) binnen Nederland zijn voor SOS Personal Service.
- 7.5. SOS Personal Service is niet aansprakelijk voor schade als u uw verloren sleutel(s) of die van uw gezinslid niet of te laat ontvangt.
- 7.6. SOS Personal Service is niet aansprakelijk voor schade door verlies of misbruik van uw sleutel(s) of die van uw gezinslid waaraan een SOS Personal Service sleutelhanger is bevestigd.

8. Bagage-opspoorservice

- 8.1. U ontvangt één SOS Personal Service bagagelabel. Deze bagagelabel zullen wij u toesturen na ontvangst en verwerking van uw aanvraag voor SOS Personal Service. Het nummer van deze bagagelabel staat reeds geregistreerd in uw dossier.
- 8.2. Extra bagagelabels kunt u voor uzelf of uw gezinslid bijbestellen. De kosten van deze extra bagagelabel vindt u op www.sospersonalservice.nl.
- 8.3. Om gebruik te maken van de bagage-opspoorservice, bevestigt u de bagagelabel aan uw bagage. Als de alarmcentrale van SOS Personal Service melding over uw verloren bagage ontvangt, dan zullen wij u hierover informeren. Deze bagage kunt u dan laten opsturen of zelf (laten) ophalen.
- 8.4. U kunt bij de alarmcentrale naar uw verloren bagage informeren. Hiervoor belt u naar +31 (0)88 112 9000.
- 8.5. Voor het opsturen van uw verloren bagage maakt SOS Personal Service gebruik van een koerier. De kosten hiervan zijn voor u. Deze kosten vindt u op www.sospersonalservice.nl.
- 8.6. SOS Personal Service is niet aansprakelijk voor schade als u uw verloren bagage of die van uw gezinslid niet of te laat ontvangt.
- 8.7. SOS Personal Service is niet aansprakelijk voor schade door verlies of misbruik van uw bagage of

9. Herinneringsservice

- 9.1. Als een identiteitsbewijs met vervaldatum van uzelf of uw gezinslid in uw dossier geregistreerd staat, dan stuurt SOS Personal Service u uiterlijk twee maanden voor de geregistreerde vervaldatum een herinnering. Deze herinnering wijst u erop dat uw identiteitsbewijs of die van uw gezinslid binnenkort gaat verlopen.
- 9.2. SOS Personal Service vraagt geen nieuw identiteitsbewijs voor u aan. Dit doet de houder van het identiteitsbewijs zelf.
- 9.3. SOS Personal Service is niet aansprakelijk voor schade als u de herinnering, over het verlopen van uw identiteitsbewijs of die van uw gezinslid, niet of te laat ontvangt.

Beëindiging

10. SOS Personal Service beëindigen

- 10.1. U kunt op elk moment SOS Personal Service opzeggen. Indien u uw opzegging uiterlijk één maand voor het verstrijken van de lidmaatschapsperiode kenbaar heeft gemaakt aan SOS Personal Service, dan wordt de dienst niet verlengd.
- 10.2. Indien u binnen twee maanden na uw beëindiging van SOS Personal Service besluit om hierop terug te komen waarbij u de dienst wilt voortzetten, dan kan uw dossier opnieuw worden geactiveerd.
- 10.3. Twee maanden na uw beëindiging van SOS Personal Service worden uw gegevens vernietigd.

Geschillen

Op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing. De rechter van Amsterdam zal van eventuele geschillen kennis nemen.

Definities

Financiële kaart

Een betaalpas of creditcard.

Gezinsleden

Uw partner of echtgenoot/echtgenote en kinderen die woonachtig zijn op hetzelfde adres als u, de houder van uw SOS Personal Service dossier.

Contactgegevens

Alarmcentrale +31 (0)88 112 9000

Helpdesk

E-mail info@sospersonalservice.nl

Tel 010 - 264 60 40

Fax 010 - 264 60 61

Internetadres www.sospersonalservice.nl

Postadres SOS Personal Service
Postbus 5177
2900 ED Capelle aan den IJssel

SOS Personal Service wordt uitgevoerd door
DataBase Fulfilment B.V. en SOS International.

DataBase Fulfilment B.V. is gevestigd aan de
Rietbaan 6, 2908 LP Capelle aan den IJssel.
Inschrijving Kamer van Koophandel Rotterdam
onder nummer 24305044.

SOS International is gevestigd aan de
Hoogoorddreef 58, 1101 BE Amsterdam.
Inschrijving Kamer van Koophandel Amsterdam
onder nummer 33171493.

SOS Personal Service kan deze voorwaarden
wijzigen. U wordt hierover tijdig geïnformeerd.